

COMUNICADO OFICIAL 002/2013 – SG

A Divisão de Secretaria Geral, de acordo com Artigo 12 e 13 do Regimento Interno (Resolução n. 057/2008 – SETI), em que constam suas atribuições comunica que **Charlene Kelly Souza Inglês** - Estagiária, responderá como **Secretária Designada**, para:

1. Secretariar as reuniões da Assembléia Geral, Conselho Diretor, Conselho de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Extensão e Cultura;
2. Redigir as Atas das respectivas reuniões;
3. Obter a aprovação das Atas pelos membros dos respectivos Conselhos;
4. Encaminhar quando necessário documento para elaboração de Resolução e Termo de Homologação junto a Assessoria Jurídica;
5. Outras atribuições inerentes a Secretaria Geral.

Campo Mourão, 19 de novembro de 2013.

Professor Carlos Nilton Poyer
Divisão de Secretaria Geral
Portaria: 094/2013 - D