

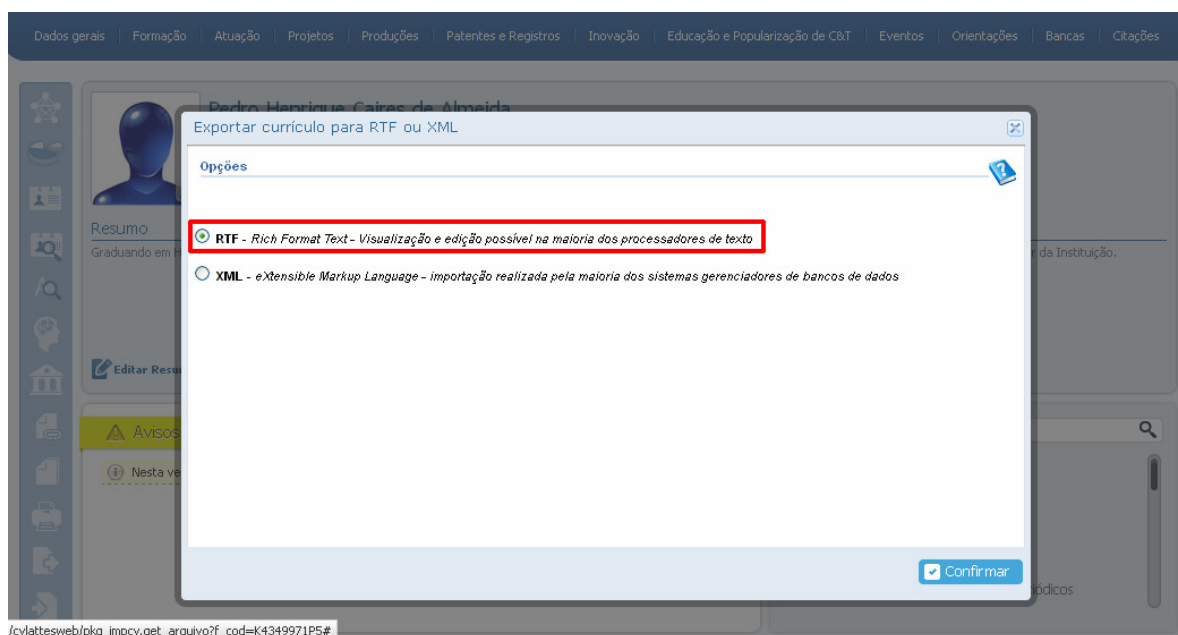
## Modelo para gerar Currículo Lattes em RTF

Após atualizar o Currículo Lattes (<http://lattes.cnpq.br/>), para gerar o arquivo RTF, o professor pode observar as seguintes instruções:

Na tela inicial do Currículo Lattes, selecione a opção “Exportar”, conforme a figura abaixo:



Em “Exportar para arquivo”, selecione a opção RTF e confirme:



Na tela seguinte, selecione as seguintes opções:

- Em “Imprimir”: “Selecionar todos”;
- Em “Período da atuação profissional”: Desde o ano de 2010;
- Em “Período de produção”: Desde o ano de 2010;

Em seguida, clique em **Confirmar**.

Gerar página para a impressão

- ☒ Selecionar todos
- ☒ Endereço
- ☒ Formação acadêmica/titulação
- ☒ Atuação profissional
- ☒ Áreas de atuação
- ☒ Projetos
- ☒ Idiomas
- ☒ Prêmios e títulos
- ☒ Artigos completos publicados
- ☒ Artigos aceitos para publicação
- ☒ Livros e capítulos
- ☒ Trabalhos publicados em anais de eventos
- ☒ Texto em jornal ou revista
- ☒ Apresentação de trabalho e palestra
- ☒ Outras produções bibliográficas
- ☒ Assessoria e consultoria

**Modelo de currículo**

☐ Resumido (padrão CNPq)  
☐ Ampliado (padrão CNPq)  
☐ Completo  
☒ Personalizado

**Padrão de referência bibliográfica da produção**

☒ ABNT ☐ Chicago (autor-data)

**Indexador**

☐ Mostrar palavras-chave  
☐ Mostrar setores de atividade  
☐ Mostrar áreas do conhecimento

**Confirmar**

Gerar página para a impressão

- ☒ Assessoria e consultoria
- ☒ Extensão tecnológica
- ☒ Programa de computador sem registro
- ☒ Produtos
- ☒ Processos
- ☒ Trabalhos técnicos
- ☒ Outras produções técnicas
- ☒ Entrevistas, mesas redondas, programas e comentários na mídia
- ☒ Redes sociais, websites, blogs
- ☒ Produção artística/cultural
- ☒ Patentes e registros
- ☒ Inovação
- ☒ Educação e Popularização de C&T
- ☒ Orientações e supervisões
- ☒ Demais trabalhos
- ☒ Eventos
- ☒ Bancas
- ☒ Citações

☐ Mostrar áreas do conhecimento

**Período da atuação profissional**

☐ Todo período  
☒ Desde o ano de 2010

**Produção**

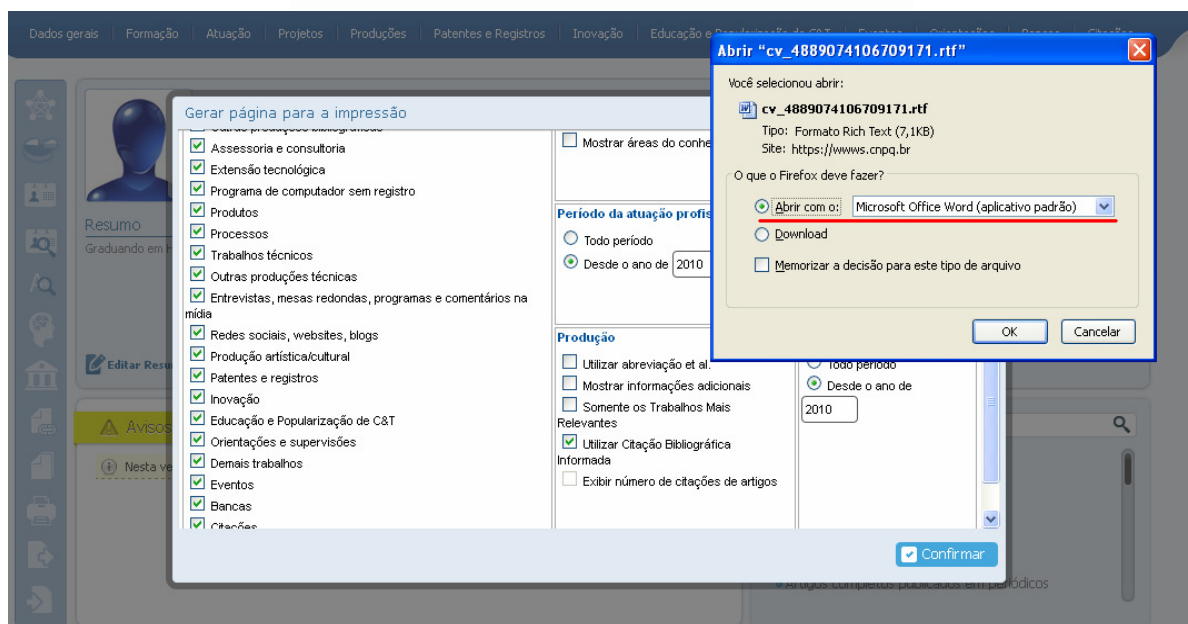
☐ Utilizar abreviação et al.  
☐ Mostrar informações adicionais  
☐ Somente os Trabalhos Mais Relevantes  
☒ Utilizar Citação Bibliográfica Informada  
☐ Exibir número de citações de artigos

**Período da produção**

☐ Todo período  
☒ Desde o ano de 2010

**Confirmar**

“Deseja salvar ou abrir este arquivo?” selecione a opção Abrir:



Seu currículo será aberto no Microsoft Office Word, em formato .RTF. Você deve salvá-lo em seu computador com o seu nome.